

Założenia metodyczne szkoleń:

O projekcie

1. Założenia metodyczne

– Ogólne założenia

1.1 *Podstawy obsługi komputera* i połączeń z Internetem, Zajęcia stacjonarne, E-learning

1.2 E-społeczeństwo, Zajęcia stacjonarne, E-learning

2 Harmonogramy zajęć kursów

3 Arkusze ewaluacji wstępnej i końcowej

4 Arkusz hospitacji

5 Wzory sprawozdań wykładowców

6 Wzór świadectwa ukończenia szkoleń

O projekcie

Internet oknem na świat dla mieszkańców powiatu zwoleńskiego (2014–2015)

Celem projektu jest zapewnienie dostępu do Internetu 560 gospodarstw domowych z terenu powiatu zwoleńskiego zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności.

Cele szczegółowe:

1. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie objętym projektem poprzez udostępnienie bezpłatnego Internetu 560 GD.
2. Wyposażenie GD objętych projektem w sprzęt niezbędny do korzystania z Internetu.
3. Rozwój kluczowych kompetencji grupy docelowej, poprzez zwiększenie umiejętności w zakresie obsługi komputera oraz korzystania z nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych

Partnerstwo projektu:

- Powiat Zwoleński, Gminy, Zwoleń, Kazanów, Przyłęk, Tczów Stowarzyszenie Oświatowe Sycyna

Grupy docelowe (beneficjenci ostateczni)

Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach: pomocy społecznej lub w ramach świadczeń rodzinnych.

Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym.

Dzieci i młodzież ucząca się z bardzo dobrymi wynikami w nauce spełniające określone kryterium dochodowe.

Osoby z grupy grupy 50+.

Rodziny zastępcze, samotni rodzice, rodzinne domy dziecka.

Jednostki podległe samorządom które wyposażono w 220 stanowisk komputerowych: Zespół Szkół Licealnych w Zwoleniu (21), Zespół Szkół Rolniczo – Technicznych w Zwoleniu (21), Publiczna Szkoła Podstawowa w Kowalkowie (20), Publiczna Szkoła Podstawowa w Kazanowie (20), Publiczne Gimnazjum w Zwoleniu (10), Świetlica Wiejska

Internet oknem na świat dla mieszkańców powiatu zwoleńskiego Umowa Nr POIG/8.3/2013//MAZ/541) 22.01.2013 – 30.09.2015
Działanie 8.3 Przeciwdziałaniu wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion www.einclusion.zwolenpowiat.pl



w Strykowicach Błotnych (10), Świetlica Wiejska w Jasińcu Soleckim (10), Świetlica Profilaktyczno – Wychowawcza w Zwoleniu (10), Publiczna Szkoła Podstawowa Babin (10), Publiczna Szkoła Podstawowa Łaguszów (10), Publiczna Szkoła Podstawowa Grabów nad Wisłą (10), Publiczna Szkoła Podstawowa Mszadla Stara (10), Publiczne Gimnazjum Przyłęk (10), Publiczne Gimnazjum Wólka Zamojska (10), Świetlica Wiejska w Wilczym Ługu (5), Świetlica Wiejska w Borkach (5), Zespół Szkół w Tczowie (10)

Podstawowe działania

Uruchomienie Biura Projektu i strony www.

Procedury, zakup komputerów i usługi bezprzewodowego Internetu .

Informacja, promocja i rekrutacja.

Kwalifikacja uczestników/czek do projektu.

Przekazania sprzętu i zapewnienie Internetu.

Szkolenia: *podstawy obsługi komputera, e-społeczeństwo.*

Monitoring i ewaluacja: *wykorzystania sprzętu aktywność w e-doradztwie, użytkowania komputera, korzystania z Internetu.*

Zapewnienie wsparcia w użytkowaniu sprzętu.

Promocja projektu, w tym organizacja konferencji.

Rezultaty projektu

Liczba osób które uzyskały możliwość dostępu do Internetu 560.

Liczba przeszkolonych osób 560

560 GD i 17 jednostek podległych wyposażonych w sprzęt teleinformatyczny

200 osób uczestniczących w konferencji.

Wzrost kompetencji w zakresie korzystania z nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych dzięki szkoleniom i codziennemu korzystaniu z komputera

Rozwój osobisty poprzez korzystanie z Internetu.

Zwiększenie szans związanych z poszukiwaniem/zmian, pracy zawodowej dzięki dostępowi do Internetu.

Produkty projektu

Sfinansowanie dostępu do Internetu dla 560 GD.

Zakup i przekazanie b.o. 560 komputerów.

Zrealizowanie 38 szkoleń.

Przyłączenie 17 jednostek podległych JST-partnerów projektu (w tym 12 szkoleń)

Organizacja 1 konferencji,

Zakup 202 komputerów dla jednostek podległych.

Zrealizowanie kampanii informacyjno-promocyjnej.

Szkolenia

1.1.Podstawy obsługi komputera i połączeń z Internetem

(stacjonarne oraz e-learning = 40h)

1.2.E-społeczeństwo (stacjonarne oraz e-learning = 40h).

Szkolenia obejmują wszystkich b.o. projektu 560 gospodarstw domowych, 40 grup 12–18 osobowych

1.3. Technologie informatyczne w edukacji

(stacjonarne 10h)

2 grupy x 17 osób z jednostek Powiatu Zwoleńskiego i Gmin realizujących projekt.

Projekt *Internet oknem na świat dla mieszkańców powiatu zwoleńskiego* jest kontynuacją projektu *Partnerstwo dla społeczeństwa informacyjnego – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w gminach powiatu zwoleńskiego (2009–2013)* Społeczna sieć

komputerowa S.O. Sycyna budowana jest od 2000 roku później wiele projektów informatycznych w powiecie zwoleńskim realizował Powiat Zwoleński Gminy Przyłęk, Tczów, Zwoleń, Kazanów.

1. Założenia metodyczne szkoleń

Ogólne założenia

Stowarzyszenie Oświatowe SYCYNA realizuje następujące zadania projektu:

- a) Uruchomieniu Biura, konsultacje – doradztwo, przygotowanie wniosku, projekt umowy;
- b) Współpraca w zakresie rekrutacji Beneficjentów Ostatecznych projektu;
- c) **Organizacja szkoleń: Podstawy obsługi komputera, e-społeczeństwo** • wybór wykładowców, • przygotowanie prac komputerowych i środków dydaktycznych, • zapewnienie cateringu;
- d) Przygotowanie i przedłożenie liderowi partnerstwa dokumentacji, rozliczeń finansowych;
- e) Promocja zewnętrzna projektu w mediach, organizacja konferencji,
- f) Zapewnienie wsparcia, doradztwo edukacyjne i informatyczne on-line;
- g) Monitoring, kontrola, przygotowanie raportu z ewaluacji projektu;
- h) Współpraca w zapewnieniu trwałości projektu po jego zakończeniu.

1. Kursy

1.1 Podstawy obsługi komputera i połączeń z Internetem:

- 1.1.1. Zajęcia stacjonarne 20 h (IV-V 2014)
- 1.1.2. E-learning 20 h (X 2014)

1.2. E-społeczeństwo

- 1.2.1. Zajęcia stacjonarne 20 h (III 2015)
- 1.2.2. E-learning 20 h (V 2015)

1.3. Technologie informatyczne w edukacji (stacjonarne 10h) 2 grupy x 17 osób z jednostek Powiatu Zwoleńskiego i Gmin realizujących projekt.

2. Założenia dydaktyczne

Uczestnicy współpracują w organizacji szkoleń, pracy grupy na zajęciach i między zajęciami, korzystają z konsultacji on-line w trakcie zajęć stacjonarnych oraz w samokształceniu kierowanym.

Uczestnicy otrzymają:

- założenia metodyczne, plany kursów, harmonogramy,
- książkę: Piotr Wróblewski *abc komputera wydanie 8.1* Helion 2014,
- materiały metodyczne do zajęć e-learningowych kursów 1.1. i 1.2 (ćwiczenia),
- dostęp do strony internetowej www.einclusion.zwolen.powiat.pl, www.sycyna.pl,
- przedstawiciele uczestników wezmą udział w konferencji podsumowującej projekt (IX 2015),
- świadectwa ukończenia kursów.

Wykładowcy opracują autorskie scenariusze i przeprowadzą innowacyjne zajęcia dydaktyczne sporządzą sprawozdania. Proces dydaktyczny będzie monitorowany: hospitacje, ewaluacja wstępna, bieżąca i końcowa.

Organizacje zajęć, monitorowanie, ewaluacje w każdej gminie wspierają **informatycy projektu** w każdej gminie. Informatycy współpracują z wykładowcą, nadzorują przygotowanie sal, dostęp do Internetu w trakcie zajęć we współpracy z liderem grupy wspierają pracę grupową, przeprowadzają konsultacje, zajęcia indywidualne (kontakty z informatykami umieszczono w harmonogramach zajęć).

Grupa wybiera **lidera grupy**, (dane kontaktowe przekazuje wykładowca do koordynatora i informatykowi w gminie) współpracującego z wykładowcą i informatykiem w zakresie pracy grupowej i konsultacji.

3. Założenia organizacyjne:

1. Słuchacze na zajęciach pracują na otrzymanym sprzęcie komputerowym. Korzystają z dostępnej sieci komputerowej w miejscu szkolenia a w domu z dostarczonego dostępu do internetu zapewnionego przez firmę Giga tel. 48 370 18 00 biuro@giga.com.pl serwis@giga.com.pl
2. Organizację i nadzór metodyczny kursów realizuje koordynator ds. szkoleń.
3. Uczestnicy 560 osób zostali podzieleni na 40 grup integracyjnych (niepełnosprawni, uczniowie, dorośli 50+) 12÷18 osobowych z bliskich miejscowości, ulic. Nie przewidujemy dowożenia beneficjentów.
4. Zajęcia będą odbywać się w piątki od godz. 16⁰⁰, w soboty od godz. 8⁰⁰ oraz poniedziałki i wtorki (tylko kurs 1.2) od godz. 16⁰⁰ w miejscowościach i terminach wskazanych w harmonogramie zgodnie z punktem 1.1 i 1.2. Pierwsze zajęcia stacjonarne odbędą się w dniu przekazania sprzętu beneficjentom w Starostwie Powiatowym w Zwoleniu.
5. Zajęcia będą się odbywać w szkołach podstawowych, gimnazjach, świetlicach, bibliotekach, pracowniach w miejscowościach: Tczów, Kazanów, Przyłęk, Zwolen, Sycyna, Barycz, Strykowice, Kowalków, Babin, Łaguszów, Grabów, Mszadla, Borki, Wilczy Ług, Wólka Zamojska, Brzezinki Stare, Rawica, Janów, Niedarczów, Zakrzówek.
6. Przewiduje się catering dla beneficjentów.
7. Rekomenduję przeprowadzenie na pierwszych zajęciach:
 - a. zapoznanie ze strukturą sprzętu komputerowego, uruchomienie,
 - b. podłączenia sprzętu peryferyjnego, drukarek, uruchomienie,
 - c. zainstalowanie poczty elektronicznej,
 - d. instrukcja połączenia z siecią internetową,
 - e. sporządzenie listy uczestników z podaniem adresu poczty elektronicznej, telefonu, wybór lidera grupy,
 - f. przeprowadzenie ewaluacji wstępnej.

1.1. Podstawy obsługi komputera i połączeń z Internetem

<p>1.1.1 zajęcia stacjonarne</p> <p>I. Użytkowanie komputera</p> <ol style="list-style-type: none"> a.) podstawowe pojęcia b.) mój komputer, budowa i funkcjonowanie komputera c.) urządzenia peryferyjne d.) posługiwanie się interfejsem e.) konserwacja sprzętu <p>II Podstawowe aplikacje</p> <ol style="list-style-type: none"> a.) edytor tekstu b.) edytor graficzny c.) programy multimedialne d.) wymiana i modyfikacja oprogramowania <p>III. Bezpieczeństwo systemu komputerowego</p> <ol style="list-style-type: none"> a.) narzędzia diagnostyczne systemu komputerowego (scandisk, 	<p>1.1.2. eLearning</p> <p>I. Użytkowanie komputera</p> <ol style="list-style-type: none"> a.) personalizacja interfejsu b.) tworzenie struktury katalogów c.) operacje na plikach i katalogach <p>II. Podstawowe aplikacje</p> <ol style="list-style-type: none"> a.) wprowadzanie i formatowanie tekstu według podanych parametrów b.) modyfikowanie grafiki c.) grafika prezentacyjna <p>III. Bezpieczeństwo systemu komputerowego</p> <ol style="list-style-type: none"> a.) uruchamianie i stosowanie narzędzi diagnostycznych b.) skanowanie programem antywirusowym c.) sprawdzanie aktualizacji systemu <p>IV. Internet</p> <ol style="list-style-type: none"> a.) przesyłanie plików i informacji przez
--	---

defragmentator dysku, itp.) b.) program antywirusowy (avast) c.) aktualizacje systemu IV Internet a.) przeglądarki internetowe b.) komunikator głosowy c.) poczta elektroniczna d.) serwisy społecznościowe e.) omówienie założeń zajęć eLearningowych	program Skype b.) przesyłanie informacji i plików pocztą internetową c.) wyszukiwanie informacji o określonej tematyce d.) zakładanie konta na portalu e.) internetowe narzędzi komunikacji (forum, czat) f.) pobieranie plików z Internetu g.) wprowadzenie do elearningu
---	--

Założenia metodyczne – 1.1.1. zajęcia stacjonarne 1.1.2. zajęcia e-learningowe

Celem kursu jest nabycie przez uczestników umiejętności użytkowania komputera, zastosowania podstawowych aplikacji komputerowych, poruszania się po Internecie, korzystania z komunikatora internetowego Skype oraz zapoznanie się z zasadami bezpieczeństwa systemu komputerowego, a także przygotowanie do elearningu oraz do uczestnictwa w kursie eSpołeczeństwo

Założenia dydaktyczne aktywne metody nauczania i uczenia się (ćwiczenia, dyskusja dydaktyczna), indywidualizacja zajęć i praca grupowa, realne rezultaty szkolenia. Słuchacze założą konto emailowe, Skype i na forach społecznościowych. Organizatorzy przygotują e-learningowy pakiet dydaktyczny, na który złożą się zestaw ćwiczeń do samodzielnego wykonania. Obowiązkiem uczestnika będzie samodzielne wykonanie ćwiczeń każdego tematu. **Zadania indywidualne, ćwiczenia:** wykorzystanie internetowych narzędzi komunikacji (poczta elektroniczna, Skype, GaduGadu): wyszukiwanie tematycznych informacji w sieci internetowej; praca z wielostronicowymi, zawierającymi elementy grafiki dokumentami testowymi; tworzenie prezentacji multimedialnych; wykonywanie prostych czynności diagnostycznych i naprawczych, zabezpieczenie komputera przed wirusami.

Obowiązki wykładowców: autorskie scenariusze, innowacyjne i efektywne kształcenie, kontrola obecności, postępów, ewaluacja wstępna i końcowa. Współpraca z hospitującym. Konsultacje. Wykładowcy opracowują indywidualne scenariusze zajęć i krótkie jednostronicowe sprawozdanie z wymierną oceną uzyskanych umiejętności załączając potwierdzone listy obecności i arkusze ewaluacyjne. Uczestnictwo w konferencji podsumowującej.

Słuchacz potrafi scharakteryzować kluczowe pojęcia dotyczące użytkowania komputerów i ich wykorzystania • włączać i wyłączać komputer oraz posługiwać się myszką i klawiaturą, podłączyć drukarkę • redagować tekst w edytorze Word • wyszukiwać informacje w internecie (przeglądarki) • stosować narzędzia diagnostyczne systemu komputerowego • konfigurować program antywirusowy • aktualizować system • wyszukiwać dostępne serwisy społecznościowe • logować się do serwisu społecznościowego • obsługiwać komunikator (np.: Skype, GaduGadu) i pocztę internetową.

1.2. E-społeczeństwo

1.2.1. Zajęcia stacjonarne <ul style="list-style-type: none"> E-learning (uczenie się, wspomaganie uczenia się przedmiotów) E-praca (zawody, stanowiska pracy) E-usługi, zakupy, bank, e-administracja 	1.2.2. E-learning <ul style="list-style-type: none"> a) Wyszukiwanie i pobieranie informacji w sieci portal edukacyjny b) Otwarte zasoby edukacyjne Scholaris (www.scholaris.pl); biblioteki cyfrowe (http://fbc.pionier.net.pl) c) Jak uczyć się w technologii e-learning
--	--

	<p>d) e-learning w przedmiotach szkolnych, kursach</p> <p>E-praca</p> <p>a) Poznajemy zawody – Ecorys</p> <p>b) Wyszukiwanie ofert pracy sieć EURES</p> <p>c) PSZ http://www.psz.praca.gov.pl/</p> <p>d) Zadania informatyczne w wybranych zawodach i stanowiskach pracy</p> <p>e) Zawody „informatyczne”</p> <p>f) www.mikroprzedsiębiorczosc.pl</p> <p>E-usługi, zakupy, bank, e-administracja</p> <p>a) Użyteczne aplikacje internetowe</p> <p>b) banki, przykładowe operacje klienta, karty płatnicze</p> <p>c) sklepy, zakupy, bezpieczne transakcje</p> <p>d) e-urząd http://www.zwolenpowiat.pl/, ZUS</p> <p>e) Deklaracje (Ministerstwo Finansów)</p> <p>Przykłady praktycznej realizacji operacji internetowych</p>
--	---

Założenia metodyczne 1.2.1 Zajęcia stacjonarne, 1.2.2. e-learning

Celem kursu jest uzyskanie i utrwalenie umiejętności komputerowych, internetowych w zakresie e-learningu, e-pracy, e-usług, zakupów, banków, e-administracji, funkcjonowania w e-społeczeństwie.

Założenia dydaktyczne: w procesie zajęć stacjonarnych słuchacz będzie zapoznany z praktyczną realizacją aplikacji tematycznych. W procesie zajęć e-learningowych on-line słuchacz przedstawi samodzielnie opracowane zadania domowe, uzyska konsultacje. Słuchacz otrzyma materiały dydaktyczne drukowane.

2.1. Zajęcia stacjonarne e-praca, e-usługi: prowadzenie symulowanych operacji bankowych, dokonywanie symulowanych operacji zakupów w sklepie internetowych, korzystanie z elektronicznych usług wybranych Urzędów Gmin/Miasta.

2.2. e-praca wyszukiwanie informacji o zawodach, wolnych miejscach pracy w określonych lokalizacjach., e-learning: korzystanie z bibliotek cyfrowych, wyszukiwanie szkół kształcących w określonym kierunku, e-usługi: zakupy, e-administracja.

Obowiązki wykładowców: innowacyjne, autorskie, indywidualne podejście łącznie z zadaniami e-learningu on-line, przygotowanie harmonogramu zajęć on-line, sprawozdawczość, dokumentacja (zajęć: czasu pracy wykładowcy, kontaktów ze słuchaczami), realizacji zadań domowych, ćwiczeń słuchaczy.

Słuchacz potrafi wyszukiwać i pobierać potrzebne informacje z sieci • korzystać z portali edukacyjnych • wykorzystywać technologie e-learningu w procesie edukacyjnym • wyszukiwać charakterystyki zawodów w sieci • wyszukiwać oferty pracy • dokonywać zakupów w sieci według określonych zasad • wykorzystywać do swoich potrzeb użyteczne aplikacje Internetowe.